——————————————————————————————————————-

VAT Entry \_\_\_\_ Hay facturas de compra y de venta. La última columna contiene un dato CSV. Este dato nos lo da la agencia tributaria cuando enviamos las facturas, siempre que sean correcta. Por tanto, supongo que será una tabla de las facturas compra y venta enviadas al SII (sistema inmediato de información) de la agencia tributaria.

Tabla de facturas enviadas al Sistema Inmediato de Información (SII) de la Agencia Tributaria. Es fundamental para garantizar el cumplimiento fiscal y evitar errores en la declaración del IVA.

——————————————————————————————————————-

——————————————————————————————————————-

Sales Cr\_Memo Line\_\_\_\_ Lineas de facturas de abonos de venta de Clientes

Sales Cr\_memo Header\_\_\_\_ Facturas de Abonos de venta de Clientes. (resumen o línea resumen) (todas estas tablas deberían estar actualizadas en fechas solo aparecen datos de campaña 20-21)

Líneas y encabezados de facturas de abono de clientes. Ayudan a registrar devoluciones y ajustes en la facturación de ventas.

———————————————————————————————————————

Purch\_Inv\_Line \_\_\_\_\_ Lineas de facturas de anticipo de campo (compras de fruta) (en esta si que carga datos hasta 23-24)

Purch\_inv-Header Facturas de anticipo de campo y facturas de compra Agencia. (resumen o línea resumen) No se muy bien por que están las facturas de compra agencia en esta tabla.

Facturas de anticipo de campo y compras a agencias. Son claves para gestionar los pagos a proveedores y controlar qué facturas se han liquidado.

———————————————————————————————————————

Purch\_Cr\_Memo Line. Lineas de Abonos de facturas de compra Agencia.

Purch\_Cr\_Memo HDr\_\_\_\_\_\_ Facturas de abono de Agencia y facturas de abono directa de resto de proveedores.

Líneas y encabezados de abonos de facturas de compra. Permiten verificar qué correcciones o devoluciones han sido registradas en el sistema.

———————————————————————————————————————

Gsivhistrans\_\_\_\_\_ no abre el documento Pasando

———————————————————————————————————————

Gsinimpparteentrad\_\_\_\_\_ Parecen Partes de carga asociados a las entradas…

Gsidrecole por entrada \_\_\_\_ desglosa los partes de la tabla anterior por líneas.

Desglose de los partes de carga asociados a las entradas. Útil para el control de la recepción de mercancía y la planificación logística.

——————————————————————————————————————-

Gsidpesada\_\_\_ parecen pesadas de camion, relacionadas con las entradas.

Registro de pesadas de camión, vinculadas con las entradas. Permite verificar que las cantidades recepcionadas coincidan con las facturadas.

——————————————————————————————————————-

——————————————————————————————————————-

GsiDocs\_relacionados reclam\_\_\_\_\_ Esta tabla nos relacionas el código de las reclamaciones con la expedición y factura. Si encontramos la tabla de reclamaciones y no aparecen estos campos, nos podría servir.

Relaciona reclamaciones con expediciones y facturas. Es útil para el control de incidencias con clientes y proveedores, asegurando que las reclamaciones se gestionen adecuadamente.

———————————————————————————————————————

———————————————————————————————————————

GsiDetalle Linea Liquidación\_\_\_\_\_ Lineas detalle de Facturas de compra de fruta (las llamamos liquidaciones en el programa) Lo único que no veo que aparezca el Código del proveedor. Aparecen las entradas facturadas(liquidadas) y los contratos a los que hacen referencia esas entradas o líneas de la liquidación además de los kg y pvp de compra.

Líneas detalladas de las liquidaciones (facturas de compra de fruta). Es importante para revisar las cantidades, precios pagados y contratos asociados. Sin embargo, se necesita verificar si falta el código del proveedor.

———————————————————————————————————————

———————————————————————————————————————

Gsidentrac\_\_\_ Listado de las entradas de campo. Aquí tenemos buena información. (kg, variedades, proveedor, camiones, precios…..)

Listado de entradas de campo con información detallada de proveedores, variedades, precios y camiones. Es fundamental para el seguimiento de compras y la gestión de trazabilidad del producto desde el campo hasta la distribución.

———————————————————————————————————————

———————————————————————————————————————

Gsidentrac env\_pal\_\_\_\_\_ desglose de los palets y envases utilzados en cada entrada de campo con sus taras.

Gsidentrac env\_pal agru etic\_\_\_ la misma información que la tabla de arriba con un número de etiqueda generado.

Desglose de los palets y envases utilizados en cada entrada, con sus taras y etiquetas. Ayuda a controlar el uso de materiales y a verificar que los palets y envases utilizados en la compra coincidan con los registros de recepción.

———————————————————————————————————————

———————————————————————————————————————

Gsidentrac costes\_\_\_\_ Tabla con desglose de costes de las entradas de campo. (puede que en algún momento pueda servir)

Detalle de los costes asociados a cada entrada de campo. Es útil para analizar el impacto de los costos logísticos, de recolección y otros gastos vinculados a la compra.

———————————————————————————————————————

Gsidentcla\_\_\_ información de entradas de campo. Yo creo que la tabla con mas información de entradas es la de Gsidentrac Pasando

GsiBuffer Informe Estadisticas\_\_\_ esta tabla debe generar algún informe de costes ventas, está prácticamente todos los costes en blanco. De momento no le veo mucho para sacar. Pasando

———————————————————————————————————————

GsiBuffer Consulta Lin\_Exped\_\_\_\_ En la otra tanda de tablas que me pasaste teníamos un excel de las líneas expediciones, creo recordar que aquella estaba bastante mas completa, aunque no sabría decirte cual es la diferencia.

Relaciona las expediciones con facturas

———————————————————————————————————————

G\_L Entry\_\_\_\_ parecen líneas de contabilidad de asientos contables.

Líneas contables de asientos. Permiten analizar la situación financiera y validar los registros de ingresos y gastos en la contabilidad.

———————————————————————————————————————

———————————————————————————————————————

Detailed cus\_Ledg\_Entry\_\_\_\_\_ parece un resumen de las líneas de facturas emitidas a clientes (facturas de expedición, facturas directas, y abonos)

Cust\_Ledger entry\_\_\_\_\_ Resumen de la tabla de arriba. Lo único que veo diferente a lo que ya podemos tener son las fechas de cierre (pago) de esas facturas.

Resumen de facturas emitidas, incluyendo expediciones, facturas directas y abonos. También permite analizar las fechas de cierre (pago), lo que ayuda a proyectar el flujo de caja.

———————————————————————————————————————

———————————————————————————————————————

Closed Cartea Doc\_\_\_\_ Resumen de facturas de compra cerradas/pagadas

Resumen de facturas de compra pagadas, lo que permite hacer un seguimiento de las obligaciones financieras y flujos de pago a proveedores.

———————————————————————————————————————

### **1. Contabilidad y Finanzas (Basado en "G\_L Entry.xlsx", "VAT Entry.xlsx")**

* ¿Cuál es el total de ingresos y gastos en un período determinado?
* ¿Cuáles son los principales centros de costos y su impacto en los resultados financieros?
* ¿Qué cuentas contables registran más movimientos?
* ¿Cuánto se ha pagado en impuestos (IVA) en un período específico?
* ¿Cuál es el desglose de IVA por tipo de transacción?
* ¿Cuál ha sido la evolución del balance financiero en los últimos meses?

### **2. Ventas y Clientes (Basado en "Cust\_ Ledger Entry.xlsx", "Detailed Cust\_ Ledg\_ Entry.xlsx", "Sales Invoice Line.xlsx", "Sales Cr\_Memo Header.xlsx", "Sales Cr\_Memo Line.xlsx")**

* ¿Cuáles son los clientes con mayor volumen de compras?
* ¿Cuál ha sido el total de ventas en un período determinado?
* ¿Qué facturas han sido emitidas y cuáles están pendientes de cobro?
* ¿Cuáles son los productos más vendidos?
* ¿Cuáles son las devoluciones o notas de crédito registradas?
* ¿Cuál es la tendencia de ventas por cliente, región o producto?
* ¿Cuáles son los clientes con mayor morosidad?
* ¿Cuál es el promedio de días de pago de los clientes?
* ¿Qué clientes han comprado más en comparación con el año pasado?

### **3. Compras y Proveedores (Basado en "Purch\_ Inv\_ Line.xlsx", "Purchase Header.xlsx")**

* ¿Cuáles son los proveedores con mayor volumen de compras?
* ¿Cuáles son los productos más comprados?
* ¿Cuál es el total de compras en un período determinado?
* ¿Cuáles son las facturas de compra pendientes de pago?
* ¿Cómo han variado los costos de compra en los últimos meses?
* ¿Cuáles son los proveedores con mejor desempeño en términos de entrega y costos?

### **4. Logística y Expediciones (Basado en "GsiBuffer Consulta Lin\_ Exped\_.xlsx", "GsiBuffer Expedicion.xlsx", "GsiBuffer Palets Expedicion.xlsx")**

* ¿Cuántas expediciones se han realizado en un período determinado?
* ¿Cuántos palets se han enviado y a qué destinos?
* ¿Cuáles han sido los retrasos en las expediciones?
* ¿Cuáles son los clientes que han recibido más envíos?
* ¿Qué productos han sido más expedidos?
* ¿Cuál es la eficiencia del proceso logístico en términos de tiempo y costos?
* ¿Cómo ha evolucionado el volumen de expediciones por mes?

### **5. Control de Stock y Costos (Basado en "Gsidentrac.xlsx", "Gsidentrac costes.xlsx", "Gsidentrac env\_pal agru etiq.xlsx", "GsivregconDetTrazaEntrada.xlsx")**

* ¿Cuál es el stock actual de cada producto?
* ¿Qué productos han generado mayores costos de almacenamiento?
* ¿Cuáles son los costos asociados a la trazabilidad de los productos?
* ¿Qué productos han tenido mayor rotación en stock?
* ¿Cuál es el volumen de entrada y salida de productos en el almacén?
* ¿Cuáles han sido los costos de transporte y almacenamiento en los últimos meses?
* ¿Cuántos productos han sido etiquetados y preparados para envío?

### **6. Cartera de Cobros y Pagos (Basado en "Closed Cartera Doc\_.xlsx")**

* ¿Cuáles son los documentos de cartera cerrados y su impacto financiero?
* ¿Cuántas facturas han sido cobradas en el último mes?
* ¿Cuál es el saldo pendiente de cobro?
* ¿Qué clientes han realizado pagos recientemente?

### **7. Reclamaciones y Documentación Relacionada (Basado en "GsiDocs\_ relacionados reclam\_.xlsx")**

* ¿Cuáles son las reclamaciones de clientes registradas?
* ¿Qué documentos están relacionados con cada reclamación?
* ¿Cuál es el estado actual de cada reclamación?
* ¿Cuáles son los productos más reclamados por los clientes?